

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «ДИНСКОЙ МЕХАНИКО-  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(ГБПОУ КК ДМТТ)  
Динская ст-ца

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования  
администрации МО Динской район

М.А. Ежкова

«    »

2016 г.

МП



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК ДМТТ

Н.Н. Устинова

«    »

2016 г.

МП



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предпрофильной подготовке в государственном бюджетном  
профессиональном образовательном учреждении  
Краснодарского края «Динской механико-технологический  
техникум»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о предпрофильной подготовке разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Краснодарского края от 16.07.2013г. №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.03.2010 г. № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;

1.2. Одногодичный класс создается для организации профориентационной работы в области направлений подготовки, реализуемых в колледже.

1.3. Класс открывается на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Динской механико-технологический техникум» (далее ГБПОУ КК ДМТТ), располагающего необходимыми условиями для организации профориентационной работы, в составе не менее 25 человек.

## **2. Цели и задачи курса**

2.1. Целью организации предпрофильной подготовки является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной общей школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности.

2.2. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:

- получение обучающимися основ профессиональных знаний, умений и навыков по направлениям подготовки реализуемым в колледже;
- формирование готовности будущих выпускников основной общей школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
- формирование высокого уровня учебной мотивации к обучению по избранному профилю;
- подготовка учащихся общеобразовательных учреждений к освоению программ профильной школы;
- расширение возможностей социализации учащихся;
- повышение интеллектуального, культурного, нравственного развития обучающихся.

## **3. Порядок формирования**

3.1 Класс предпрофильного обучения, численностью не менее 25 человек, формируются Управлением образования администрации муниципального образования Динской район (далее Управление образования) из числа обучающихся 7-8 классов общеобразовательных учреждений.

3.2. Форма обучения – очная.

3.3. Ответственность за комплектование предпрофильного класса возлагается на Управление образования.

3.4. Основанием для зачисления в предпрофильный класс служит:

- Заявление обучающегося;

- Список обучающихся общеобразовательных учреждений, заверенный начальником Управления образования.

3.5. Зачисление обучающихся в предпрофильный класс осуществляется приказом директора ГБПОУ КК ДМТТ по согласованию с Управлением образования.

3.6. Обучение в предпрофильном классе рассчитано на 1 год.

3.7. Прием обучающихся в предпрофильный класс может производиться дополнительно в течение всего периода обучения.

3.8. Отчисление обучающихся из предпрофильного класса производится приказом директора по согласованию с Управлением образования.

#### **4. Содержание и организация образовательного процесса**

4.1. Обучение в предпрофильном классе строится на основе учебного плана, разработанного ГБПОУ КК ДМТТ, согласованного с Управлением образования.

4.2. Контроль над организацией образовательного процесса в предпрофильном классе осуществляет администрация ГБПОУ КК ДМТТ.

4.3. Организация воспитательного процесса предполагает формирование социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности.

4.4. Занятия в предпрофильном классе проводятся еженедельно по 2 академических часа согласно расписанию.

4.5. Еженедельно в Управление образования ГБПОУ КК ДМТТ предоставляет информацию о посещаемости и выполнении учебного плана.

#### **5. Формы подведения итогов реализации Программы**

5.1. Научно-практические конференции.

5.2. Участие в краевых и районных тематических конкурсах.

5.3. Внеклассные мероприятия и открытые занятия.

5.4. Статистика поступивших в ГБПОУ КК ДМТТ по выбранному профилю подготовки.

#### **6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1 Участниками образовательного процесса являются учащиеся общеобразовательных школ, педагогические работники ГБПОУ КК ДМТТ, родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Обучающиеся в предпрофильном классе имеют право на:

- условия обучения в предпрофильном классе, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- бесплатное пользование информационными ресурсами ГБПОУ КК ДМТТ.

6.3. Обучающиеся в предпрофильном классе обязаны:

- посещать занятия согласно расписания;
- изучить курс в полном объеме;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка ГБПОУ КК ДМТТ;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

6.4. Педагогические работники ГБПОУ КК ДМТТ имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- на стимулирующие надбавки за расширенный круг обязанностей;
- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов.

6.5. Педагогические работники обязаны:

- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий, практикумов, экскурсий;
- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда.

6.6. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в колледже;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.

6.7. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить посещение учащимися занятий.

## **7. Документация и отчетность**

7.1. Положение о предпрофильной подготовке в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Динской механико-технологический техникум»

7.2. Журнал учёта занятий;

7.3. Учебный план предпрофильной подготовки;

7.5. Расписание занятий;

7.6. Отчёт по результатам предпрофильной подготовки.

Лист согласования

Согласовано руководителями общеобразовательных учреждений МО  
Динской район

БОУ СОШ №1

Директор Л.П. Булатова  
«    »      2016г.  
МП

БОУ СОШ №3

Директор А.С. Кузнецов  
«    »      2016г.

БОУ СОШ №2

Директор Н.М. Дмитренко  
«    »      2016г.  
МП

АОУ СОШ №4

Директор Л.И. Беловол  
«    »      2016г.  
МП

БОУ СОШ №5

Директор И. В. Пруцакова  
«    »      2016 г.  
МП.