

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИНСКОЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 15.03.2018 г.

№ 142

станция Динская

**О проведении репетиционного экзамена
по информатике учащихся 11(12)-х классов Динского района**

В соответствии с планом мероприятий управления образования администрации МО Динской район по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 2017-2018 учебного года, во исполнение приказа управления образования «О проведении оценки качества учебных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Динского района в 2017-2018 учебном году», п р и к а з ы в а ю :

1. Провести репетиционный экзамен по **информатике в 11(12)-х классах 28.03.2018 г.** во всех общеобразовательных организациях Динского района для обучающихся, выбравших предмет «Информатика» для сдачи ЕГЭ предмета по выбору.

2. Установить время начала выполнения работы 10-00. Продолжительность репетиционного тестирования – 3 часа 55 минут (235 минут). Время, выделенное на организационный момент, в продолжительность работы не включается и составляет не более 20 минут (инструкция по выполнению работы прилагается к тексту работы).

3. Руководителям ОО:

- 3.1. Создать условия в соответствии с установленными требованиями к процедуре проведения ЕГЭ, обратив особое внимание на сохранность жизни и здоровья выпускников.
- 3.2. Ознакомить организаторов проведения экзаменов с распорядительными документами об их назначении, настоящим приказом под роспись.
- 3.3. Организовать получение **форм бланков ответов, бланков анализа результатов** репетиционного экзамена по общеобразовательной организации, инструкций по проведению и проверке работ по эл. почте школы с **10.00 до 18.00 часов предыдущего дня (27.03.2018г.)**.
- 3.4. Организовать **тиражирование бланков ответов** в количестве, соответствующем количеству обучающихся ОО, выполняющих соответствующую тестовую работу.
- 3.5. Организовать **получение текстов** репетиционного тестирования по эл. почте школы с **8.00 до 8.30 часов в день проведения репетиционного тестирования (28.03.2018г.)**.

- 3.6. Организовать **тиражирование** текстов репетиционного экзамена по информатике в количестве, соответствующем количеству учащихся 11(12)-х классов, выполняющих соответствующее тестирование.
- 3.7. Обеспечить необходимые условия для проведения репетиционного экзамена по информатике в общеобразовательных организациях.
- 3.8. Назначить организаторов для проведения репетиционного экзамена по информатике; организатором в аудитории во время проведения работы является учитель, не преподающий данный предмет и не специалист данного предмета по диплому.
- 3.9. После проведения репетиционного экзамена по информатике организовать шифровку работ учащихся. На верхнем белом поле **всех бланков** записать шифр работ выпускников:
первые две цифры - № варианта данной работы;
третья, четвёртая, пятая, шестая цифры - код образовательной организации, в которой обучается выпускник;
седьмая и восьмая цифры - № аудитории, в которой проводится тестирование;
последние две цифры - № п/п.
- 3.10. **Обеспечить режим информационной безопасности при организации, проведении и обработке результатов репетиционного тестирования.**
- 3.11. Получить **эталонные ответы** на задания в день проведения работы **28.03.2018г. с 14:30 до 15:30 часов** по эл. почте школы.
- 3.12. Организовать проверку работ обучающихся в течение двух дней, включая день проведения работы, комиссией по проверке и оцениванию репетиционного тестирования.
- 3.13. Оперативно довести до сведения обучающихся и их родителей результаты репетиционного тестирования по информатике.
- 3.14. **Провести анализ результатов репетиционного тестирования и предоставить** его в течение двух дней, включая день проведения работы на электронный адрес maniczka73@mail.ru.

4. Назначить ответственной за организацию репетиционного тестирования по информатике учащихся 11(12)-х классов методиста КУ ИМЦ Маницкую Е.Н.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



М.А. Ежкова